Бекітемін

 Басшы « Крупский НЖББМ» НЖББМ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Г.П.Азарова/

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023ж.**

**Жұмыс жоспары**

**«Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығы» 2023-2024 оқу жылына**

**Бағыт:** «Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығы» қызметін ұйымдастыру арқылы мектеп пен отбасының өзара іс-қимылы

Мақсат : Позитивті ата-ана мәдениетін арттыру үшін мектептің күш-жігерін ата-аналар қоғамымен бірлесе отырып біріктіру.

Тапсырмалар:

- Балаларды тәрбиелеудің өзекті мәселелері мен мәселелері бойынша ата-аналарға білім беруді жүзеге асыру;

 - Ата-аналардың балаларды тәрбиелеудегі психологиялық-педагогикалық құзыреттілігі мен жауапкершілігін арттыру;

- Отбасы мүшелерінің арасында отбасылық дәстүрлерді, сүйіспеншіліктің, өзара түсіністік пен сенімнің рухани сезімдерін қалыптастыру.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Іс-шараулардың атауы | Аяқтау нысаны  | Жауапты орындаушылар  | Орындау мерзімі |
| 1. Ұйымдастырушылық-ақпараттық жұмыс |
| 1. | «Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығын» ұйымдастыру туралы бұйрық шығару | Бұйрық | Мектеп басшы | Қыркүйек |
| 2. | «Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығы» жоспарын бекіту | Жұмыс жоспары | Тәлімгер  | Қыркүйек |
| 3.  | Ата-аналарға арналған тақырыптық сабақ жоспарын әзірлеу және бекіту | Тақырыптық сабақ жоспары | Педагог- психолог | Қыркүйек |
| 4. | Сабақтың тақырыптық жоспарына сәйкес сабақ кестесін жасау | Кесте  | Педагог- психологТәлімгер Сынып жетекші | Қыркүйек |
| 5. | Ақпараттық стендті ресімдеу, орталықтың қызметі туралы ақпараттық парақшаларды тарату | Материалды үнемі жаңарту | Педагог- психологТәлімгер Сынып жетекші | Жыл бойы |
| 6. | Ата-аналарды педагогикалық қолдау Орталығының қызметі туралы ақпаратты орналастыру. | Сайттардағы,БАҚ-тағы жарияланымдар | ОЖБО | Жыл бойы  |
| 2. Работа с родителями |
|  | Ата-аналармен кездесу өткізу, ата-аналарға арналған сабақтардың мазмұнымен танысу | Протокол | Әкімшілік  | Қыркүйек  |
| 2. | Сауалнама немесе сауалнама арқылы ата - аналардың психологиялық-педагогикалық қолдау қажеттіліктерін зерттеу. | Сауалнама  | Педагог - психолог | Қыркүйек - қазан |
| 3. | Сабаққа қатысушылардың тізімін жасау | Сабаққа қатысушылардың тізімдері | Педагог- психологТәлімгер Сынып жетекші | Қыркүйек  |
| 4. | Педагогикалық қолдау бойынша ақпараттық жұмыс жүргізу | Публикации,буклеты,листовки | Педагог- психологТәлімгер Сынып жетекші | Жыл бойы  |
| 5. | Тақырыптық сабақтар өткізу | Разработка занятий | Педагог- психологТәлімгер Сынып жетекші | Жоспар бойынша  |
| 3.Орталықтың жұмысы бойынша талдамалық қызмет |
| 1. | Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының жұмысы бойынша құжаттаманы жүргізу (тыңдаушылар тізімі, сабаққа қатысу журналы ,іс-шараларды әзірлеу, пед бойынша жүргізілетін жұмыс бойынша есеп. ата-аналарға қолдау көрсету) | Құжаттар  | Педагог- психологТәлімгер Сынып жетекші | Жыл бойы |
|  | Ата-аналардың педагогикалық қолдауға қанағаттану деңгейін анықтау бойынша сауалнама жүргізу | Сауалнама  | Педагог- психологТәлімгер Сынып жетекші | Сәуір-мамыр  |
|  | Ата-аналарға педагогикалық қолдау бойынша жүргізілетін жұмыстарға мониторинг жүргізу | Мониторинг | Тәлімгер  | Мамыр  |